

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Licenciada Castellanos:

Atentamente me dirijo a usted de la forma más cordial con propósito de dar a conocer mi informe de actividades mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 772-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 134-A-2015 correspondiente al mes de mayo del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie A número 0006.

Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en el desarrollo técnicas para que los alumnos adopten una correcta posición corporal que permita la colocación del instrumento y que favorezca su manejo, conocimiento y desarrollo de las funciones motrices de la mano izquierda y de la mano derecha que intervienen en la ejecución del instrumento asignado.
- b) Apoyar en la implementación de técnicas para que los estudiantes inicien a comprender el lenguaje musical relacionado con la lectura de las notas musicales, indicaciones metronómicas relacionadas con la velocidad y los símbolos indicadores de la intensidad del sonido, mismas que se encuentran indicados en los pentagramas de una lección, ejercicio o una obra de interpretación
- c) Apoyar a los alumnos a desarrollar técnicas de afinación de los distintos instrumentos asignados;
- d) Apoyar en la programación de ensayos para aislar áreas problemáticas y trabajar individualmente con los alumnos e implementar técnicas para mejorar las distintas secciones que conforman la orquesta juvenil.
- e) Asesorar y apoyar en la programación de doce conciertos que presentará la orquesta juvenil.
- f) Asesorar y apoyar en el desarrollo de métodos de evaluación de los alumnos en las obras musicales ensayadas.
- g) Apoyar en la elaboración de planificación de las clases que impartirá y cumplir con el calendario escolar para el ciclo lectivo 2015.

- e) Se apoyó en reuniones de planificación para el desarrollo de la orquesta y la post planificación de conciertos en la ciudad de Mazatenango, visualizando como posible fechas de conciertos dentro de la ciudad de Mazatenango y Quetzaltenango, el mes de junio, en parques y espacios públicos, para las presentaciones de las orquestas sinfónicas.
- f) Se apoyó en metodologías para la evaluación, estas basadas en métodos pragmáticos cualitativos, para puntuación y aprobación de los alumnos dentro del CNB del bachillerato en música.
- g) Se apoyó en la elaboración y reorganización del horario de clases del conservatorio regional de música Oxlajukiej de la ciudad de Mazatenango.
- h) Se apoyó en la gestión y aprobación del uso la marimba a la alcaldía municipal de Mazatenango, para el préstamo del instrumento de la marimba municipal, la cual sirve para la docencia y práctica de los alumnos en la clase de marimba, Se apoyó en los cursos de piano y armonía del CNB de bachillerato en música del ministerio de cultura y deportes. Se apoyó en la creación y gestión de convocatorias para la integración de alumnos externos mediante un proceso de selección por medio de evaluaciones teórico-práctico a fin de aumentar la población de músicos de la orquesta sinfónica y banda sinfónica. Se apoyó en la creación de arreglos musicales para orquesta y adaptaciones de obras a fin de hacer más accesibles la interpretación y análisis de las obras a ejecutar por las orquestas sinfónicas del conservatorio regional de música Oxlajukiej y la orquesta juvenil de Quetzaltenango.
- i) Se apoyó en la redacción de un formulario de integración a orquestas sinfónicas, bandas sinfónicas y coros, para alumnos externos para luego los datos recabados poder integrarlos a las hojas estadísticas de sistema de la vicepresidencia de la República de Guatemala.



Vo. Bo.

Lic. Jacobo Nitsch
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes.



Roman Alfredo Bethancourt Serrano
Servicios técnico profesionales
Dirección de formación artística